

MEMORIA CURSO **12/13**

PRACTICUM

PRACTICUM II de Pedagogía
Facultad de CC de la Educación
Universidad de Granada



Centro UNESCO
Andalucía

Francisco José Vivo Fernández
DNI 48521518M
fcjose@correo.ugr.es

ÍNDICE

1. ANÁLISIS DE LA INSTITUCIÓN	3
2. DIARIO DE PRÁCTICAS	8
3. PROYECTO DE INTERVENCIÓN	19
4. COMPETENCIAS DEL PEDAGOGO/A PUESTAS EN PRÁCTICA	20
5. VALORACIÓN GENERAL	24
6. PROPUESTAS DE MEJORA	27

1. ANÁLISIS DE LA INSTITUCIÓN

¿Qué es la UNESCO?

La UNESCO (Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura) es un organismo especializado del sistema de las Naciones Unidas. Fue constituida en París el 4 de Noviembre de 1946, después de que el número exigido de Estados miembros ratificara su Acta Fundacional aprobada en la Conferencia de Londres del 16 de Noviembre de 1945, aún no finalizada la II Guerra Mundial. El propósito de esta Conferencia era sentar las bases de la paz y de la seguridad internacionales estrechando la cooperación entre las naciones mediante el desarrollo de la educación, la ciencia y la cultura: el preámbulo del Acta Constitucional comienza diciendo que "puesto que las guerras nacen en la mente de los hombres, es en la mente de los hombres donde deben erigirse los baluartes de la paz".

Su cometido primordial es de índole ética, atañe al intelecto humano y se lleva a cabo mediante la cooperación intelectual internacional.

Solidaridad y cooperación son valores que la UNESCO promueve multiplicando y reforzando las relaciones educativas, científicas y culturales, con dos objetivos estrechamente vinculados: el desarrollo y el establecimiento de una cultura de paz fundada en el aprendizaje de una ciudadanía consciente y plenamente ejercida.

El Estado español pertenece a la UNESCO desde el 30 de Enero de 1953. En la actualidad 192 países están integrados en ella.

¿Cómo funciona la UNESCO?

Tres órganos componen la estructura de la UNESCO: la Conferencia General, el Consejo Ejecutivo y la Secretaría.

La CONFERENCIA GENERAL que reúne a los Estados Miembros normalmente cada dos años, es el órgano soberano. En virtud de la regla "un Estado un voto" determina los programas y el presupuesto de la Organización. Nombra al Director General por un periodo de cuatro años a propuesta del Consejo Ejecutivo.

El CONSEJO EJECUTIVO, en el que están representados 58 Estados, se reúne generalmente dos veces por año y constituye una especie de consejo de administración que vela por la correcta ejecución de las decisiones de la Conferencia General y presupuesto de la Organización.

La SECRETARÍA, bajo la autoridad del Director General, Jefe Ejecutivo de la Organización, se encarga de llevar a la práctica los compromisos adquiridos por los Estados Miembros y prepara el proyecto de programa y presupuesto. El personal está integrado por unas 2.160 personas de unos 170 países. Hay más de 680

miembros del personal que trabajan en alguna de las 58 oficinas de la UNESCO diseminadas por todo el mundo.

Para cumplir sus objetivos la UNESCO desempeña cinco funciones capitales. A menudo cada actividad de la Organización desarrolla varias de ellas, dando prioridad a los países y grupos más vulnerables y desfavorecidos: países africanos, mujeres, jóvenes, etc.

Estas funciones son las siguientes:

- a) La Prospectiva: ¿Qué educación, qué ciencias, qué cultura y qué comunicación para el futuro?
- b) El Fomento y la transferencia de conocimientos: La investigación, la enseñanza y la capacitación.
- c) La Función normativa: Elaborar, revisar y aplicar "convenciones internacionales".
- d) El Asesoramiento: La cooperación técnica con los Estados Miembros en relación con sus políticas y proyectos de desarrollo.
- e)- El Intercambio de informaciones especializadas.

La acción de la UNESCO corre a cargo, en primer lugar, de las autoridades de sus 192 Estados Miembros, con la colaboración de las comunidades educativas, científicas, culturales y del mundo de la comunicación. En la actualidad, en 182 de estos países, su representación la asumen las Comisiones Nacionales, únicas en el sistema de Naciones Unidas. Las Organizaciones No Gubernamentales nacionales e internacionales contribuyen también a la obra de la UNESCO. La organización se ha asociado así mismo con otros organismos internacionales de las Naciones Unidas que se ocupan, por ejemplo, del desarrollo, la infancia, el medio ambiente o la financiación.

¿Qué es el Centro UNESCO de Andalucía?

El Centro UNESCO de Andalucía, creado en 1994, es una asociación independiente y no lucrativa, integrada en la Red Civil Española de la Organización, constituida por socios de número e institucionales e inscrita en el Registro Provincial de Asociaciones de Granada con el número 2.484, de la Sección 1ª, con sede en la Facultad de Ciencias de la Educación de la Universidad de Granada.

¿Qué finalidades tiene?

- Difundir, defender y promocionar, en la Comunidad Autónoma Andaluza, los principios, objetivos y realizaciones de la UNESCO relacionados con:
 - la Cultura de la Paz, la Tolerancia y los Derechos Humanos.
 - la Protección del Medio Ambiente.
 - la Difusión y Defensa del Patrimonio Histórico, Artístico, Cultural y Natural de Andalucía.
- Promover la cooperación educativa, científica, cultural e informativa con las regiones y países del entorno andaluz.
- Colaborar con la Red Civil de la UNESCO de Andalucía en la elaboración, aplicación y desarrollo de planes y programas relacionados con los altos fines de la Organización.

¿Qué actividades desarrolla?

Para el cumplimiento de sus fines estatutarios, el Centro UNESCO de Andalucía viene realizando diversas actividades en estrecha colaboración con las entidades públicas y privadas de Andalucía:

- Cursos, seminarios, jornadas y congresos.
- Encuentros, conferencias, coloquios, talleres de trabajo, mesas redondas, etc.
- Edición y difusión de libros, folletos, boletines, hojas informativas y artículos relacionados con los fines de la UNESCO y con los proyectos, programas y actividades del Centro.

¿A qué grupos sociales se enfoca principalmente?

- A los centros educativos andaluces de los distintos niveles.
- A los colectivos de inmigrantes.
- A los organismos y entidades locales, provinciales y autonómicos relacionados con la educación, la ciencia, la cultura y las comunicaciones.
- A las ONGs que defienden y promocionan los Derechos Humanos, la Tolerancia y la Cultura de Paz.

- A los grupos y asociaciones que trabajan en la defensa y protección del medio ambiente.

Estructura de la Institución



Vocalías
<ul style="list-style-type: none">• Difusión y Defensa del Patrimonio• Diálogo Interreligioso• DDHH y Solidaridad• Medio Ambiente• Programas Culturales• Programas Educativos• Relaciones con la Red Andaluza UNESCO• Relaciones Institucionales• Relaciones con los Medios• RRII

2. DIARIO DE PRÁCTICAS

Jueves 4/Abril/2013

Primer día. Conocemos a María Dolores, la secretaria del centro UNESCO, que va a ser nuestra tutora. Conversamos sobre lo que vamos a hacer, las actividades que realiza la UNESCO, el trabajo que se hace en la oficina, etc.

El horario se va a distribuir entre los días por las mañanas y esporádicamente la asistencia a conferencias y actividades por la tarde, bien para ayudar en cuestiones organizativas o bien para que los vocales del Centro nos cuente cuál es su trabajo.

El lunes el ex-presidente del centro nos explicará el por qué y para qué de la UNESCO.

Viernes 6/Abril/2013

Hoy nos hemos dedicado a trabajo meramente administrativo. La semana que viene es la Junta de Gobierno y hay que presentar las cuentas del Centro.

Hemos estado comprobando la relación de facturas, los gastos, los ingresos, etc., y ordenando todo el archivo del ejercicio 2012 para presentarlo a cada uno de los miembros de la Junta de Gobierno.

A pesar de no estar haciendo ningún tipo de trabajo pedagógico considero que todo lo que estamos haciendo, que es fundamentalmente trabajo administrativo, puede servirme en un futuro. Es un trabajo que nunca he realizado y que en mi futuro profesional me será útil.

Lunes 8/Abril/2013

Hoy hemos tenido una charla (más bien conversación) con el ex-presidente del centro UNESCO, Don Miguel Carrascosa.

Nos ha comentado su trayectoria, su amplia experiencia, qué es la UNESCO, sus orígenes, qué significado tiene y el papel internacional de la organización.

Miguel es un hombre con muchísima experiencia en el campo educativo, ha sido maestro y director. Nos ha contado muchas anécdotas y algunas iniciativas que ha tenido a lo largo de su vida.

Ha sido una charla muy enriquecedora como cualquier charla que se tiene con una persona con tanta experiencia.

Martes 9/Abril/2013

Hoy hemos continuado con el trabajo administrativo, preparando los documentos con la relación de gastos de 2012 para presentarlo a los vocales del centro.

Miércoles 10/Abril/2013

Hemos ido al centro de estudios árabes a recoger unas invitaciones para un acto de presentación de un libro. Después las hemos repartido en sobres para mandarlos a distintas personalidades de Granada.

1ª Charla con profesionales

En las conferencias de hoy hemos podido ver el papel de un profesional de la pedagogía en los Servicios Sociales de Ayuntamiento de Granada, así como las posibilidades de inserción profesional del pedagogo/a por cuenta propia:

Coordinadora SS del Ayuntamiento de Granada.

Los ámbitos fundamentales de actuación del pedagogo/a en unos SS son:

- Asesoramiento en los centros de protección de menores.
- Asociaciones de atención a la infancia de centros de protección.
- Servicios de acogida.
- Centros de reforma
- Otros ámbitos: delegación de educación (planificación educativa), orientación laboral, sanidad (ed. Para la salud)
- Empresas subcontratadas en el Ayuntamiento.

Los SS se distinguen entre SS Comunitarios y Equipos de tratamiento familiar. También existe un Gabinete de planificación y estudios.

Los SS de primer nivel son el primer lugar donde los ciudadanos acuden cuando tienen alguna problemática

La prioridad de los SS es la atención a la población más desfavorecida y con más necesidades sociales.

Acciones varias:

- Atención primaria de necesidades
- Atención individual familiar
- Actuaciones grupales y colectivas (talleres,...)
- Proyectos comunitarios
- Absentismo escolar

- Participación activa con personas mayores

INFANCIA: población más vulnerable, hay que prestarle especial atención.

Pedagoga clínica

Fundamentalmente esta figura trata de ayudar a resolver problemas relacionados con el ámbito educativo en cuestiones como:

- Atención temprana
- Trastornos en el aprendizaje
- Estimulación y Psicomotricidad
- TDAH
- Hábitos y técnicas de estudio
- Orientación académica, personal, vocacionales y laboral
- Desarrollo de HHSS
- Escuela de padres
- Terapias de relajación
- Modificación de la conducta
- Evaluación psicopedagógica y diagnóstico
- Tratamiento e intervención

Las pautas a seguir, de forma general, en una intervención son:

- Detección de un problema
- Consulta a profesionales
- Conociéndonos
- Observación
 - o Finalidad: recoger la realidad ¿para qué? Para hacer una intervención lo más personalizada posible.
- Ev. Psicopedagógica
- Informe diagnóstico
- Tratamiento personalizado
- Coord. con otros profesionales

- Intervención y seguimiento
- Evaluación y alta

Las salidas profesionales del pedagogo/a clínico pueden ser en:

- gabinetes psicopedagógicos
- emprendimiento

Jueves 11/Abril/2013

Hoy hemos empezado a catalogar libros de la biblioteca del centro. Por un lado los registramos en la base de datos y por otro tomamos nota para después hacer las etiquetas. Para registrarlos se van organizando por temáticas y números, incluyendo autor, editorial y alguna observación si hace falta.

Sigo observando que este trabajo, aunque no sea educativo, puede sernos valioso y práctico en nuestro futuro profesional. Además, es un trabajo que nos guste más o menos hay que hacer.

Viernes 12/Abril/2013

Hemos acabado de catalogar los libros.

Lunes 15/Abril/2013

Hoy hemos comenzado a definir el proyecto de intervención. Finalmente vamos a diseñar una serie de itinerarios culturales para dirigirlos a los colegios de Granada. También hemos seleccionado los objetivos de nuestro proyecto.

M. Dolores nos ha dado una lista con todas las charlas que nos ha programado con miembros del centro UNESCO.

Hemos impreso las etiquetas de los libros y los hemos ordenado. Al ver que habían muchos errores (de alguien anterior a nosotros) hemos intentado solucionarlo como hemos podido.

Martes 16/Abril/2013

Seguimos ordenando la biblioteca, haciendo trabajo administrativo, sellando y registrando cartas, copiando discos de datos, etc.

Por la tarde hemos tenido una charla con Ángel Bañuelos, el presidente del centro. Hemos hablado de lo que hace el centro, de las cosas que ha hecho desde que se

creó y tienen esperada hacer, del proceso que hay que llevar para declarar algo Patrimonio de la Humanidad, del trabajo que se está haciendo para declarar la Alpujarra como Patrimonio, etc.

Hemos tenido la oportunidad de hablar sobre muchas cosas, sobre todo de la ciudad de Granada y del Albaicín y ha sido muy ameno. Se nota que Ángel es una persona comprometida con el Centro y las ganas que tiene de trabajar por su Patrimonio, que es el de todos.

Miércoles 17/Abril/2013

Hoy hemos charlado con Federico Velázquez sobre la crisis ambiental y educación ambiental.

Hemos hablado de muchas cosas muy interesantes: de sostenibilidad, de la necesidad de cambio del actual modelo capitalista de consumo, de en qué consiste la crisis ambiental actual, las causas de la crisis, sus consecuencias y por dónde está la solución.

Ha sido una charla interesantísima, sobre todo porque hemos podido conversar sobre las soluciones a la crisis ambiental y sobre qué podemos hacer a título individual y colectivo para formar parte de la solución.

2ª Charla con profesionales

En las charlas de hoy hemos conocido las funciones del pedagogo/a en el ámbito hospitalario y en la empresa privada, concretamente en una empresa de formación permanente.

El pedagogo/a en los hospitales

- Diferentes niveles de asistencia (hospitales comarcales, provinciales y regionales)
- Tener en cuenta la realidad compleja de un centro hospitalario
- Importancia de la formación del personal a todos los niveles
- Funciones del pedagogo en las actividades formativas de los hospitales:
 - Como formador de formadores: diseñar programas, formar y orientar en metodología educativa a los formadores internos, seguimiento y evaluación de programas.
 - Como formador de personal: elaborar programas de formación, planificar, organizar y gestionar cursos, así como evaluar los resultados.

- Asesoramiento

- El Servicio andaluz de Salud define las funciones del coordinador de formación.

Salidas profesionales del pedagogo/a

- Actualmente hay mucha demanda de asesores, orientadores, formador de formadores, supervisores, especialistas en organización y planificación,...
- Poco a poco va creciendo el asesoramiento pedagógico en instituciones, organizaciones, ámbito social y comunitario, etc.
- Hay vida más allá del funcionariado, de hecho es mayor la inserción profesional en el ámbito privado.
- Contextos de inserción: empresa, dirección y gestión, editoriales, SS, TIC y + media, salud, sociocultural y sociocomunitario.
- Aspectos que facilitan la inserción: idiomas, especialización, investigación (publicaciones),...

Jueves 18/Abril/2013

Hoy ha venido a darnos una charla María Sánchez Arana, una profesora de literatura jubilada, con una larguísima experiencia en educación y en el ámbito de la promoción de cultura popular.

Hemos tenido la ocasión de conversar sobre lo que es la cultura popular, la importancia de la lectura para trabajar la creatividad y la imaginación, la cultura popular como herramienta de conocimiento, de búsqueda, de aprendizaje..., de la posibilidad de conocer la historia a través de propuestas que trabajen la cultura popular de una determinada zona, etc.

También nos ha explicado los dos programas que ella coordina (en el marco de las actuaciones de la UNESCO): las rutas literarias –itinerarios para conocer la vida y obra de diversos autores y su influencia en el territorio- y las tertulias literarias -grupos de debate y discusión de obras de la literatura-.

Viernes 19/Abril/2013

Esta mañana hemos reanudado el trabajo administrativo. Hemos actualizado el panel de información del Centro. Después hemos seguido ordenando las numerosas revistas de la biblioteca, resolviendo problemas de orden de la biblioteca y, por mi parte, trabajando en la clasificación de archivos del correo electrónico.

Lunes 22/Abril/2013

Hoy ha venido al centro Mariano Martín, profesor en la Escuela de Arquitectura de la UGR, para hablarnos sobre el Patrimonio artístico de la ciudad de Granada.

Nos ha contado multitud de historias, anécdotas, explicaciones sobre el ámbito de la construcción y la arquitectura a lo largo de la historia... curiosidades sobre la ciudad de Granada pero también de otros pueblos de la provincia y de toda Andalucía.

Ha sido muy enriquecedor porque nos ha explicado muchos aspectos históricos alrededor de la construcción que son muy interesantes para conocer el por qué de las cosas y cómo poder interpretar un Patrimonio, la mayoría de las veces, desconocido.

Martes 23/Abril/2013

Hoy hemos salido del centro. Hemos ido a hacer un itinerario turístico-cultural por el Albaicín guiados por Rosa Prieto, Catedrática de secundaria de Geografía e Historia y colaboradora del centro UNESCO.

Rosa nos ha ido guiando por diversos lugares y monumentos del Albaicín. Nos ha dado una visión general de la historia de Al-Ándalus y del origen y desarrollo del Albaicín, así como de la ciudad de Granada. Durante el recorrido nos ha relatado episodios históricos, anécdotas, fábulas e historias sobre los lugares que íbamos viendo,...

Rosa nos está ayudando mucho para el enfoque de nuestro proyecto. Ya que lo vamos a hacer sobre rutas culturales del Patrimonio más desconocido, todo lo que nos está contando podremos utilizarlo como base para diseñar nuestro propio recorrido con sus actividades concretas. Lo he intentado aprovechar al máximo porque, además de que me sirvan para el proyecto, son cosas que solemos desconocer y que son muy enriquecedoras.

Miércoles 24/Abril/2013

Hoy no hemos tenido ninguna charla y hemos continuado con el trabajo administrativo pendiente en el Centro.

Por mi parte he continuado organizando los archivos del correo electrónico y ordenándolos por carpetas temáticas.

Los días como hoy me gustan menos, no estoy acostumbrado al trabajo de oficina y me parece bastante tedioso (algunas cosas incluso estériles). Lo positivo es que tenemos un ambiente bastante agradable y se lleva mejor.

Jueves 25/Abril/2013

Hoy ha venido Fernando Castellón a hablarnos sobre el Patrimonio natural y cultural de Sierra Nevada.

Ha sido una charla muy interesante porque desconocía por completo la enorme riqueza de Sierra Nevada y todo lo que hay en ella. Fernando además nos ha enseñado numerosas diapositivas en el ordenador con muchísimas fotos de los diferentes paisajes que se pueden ver en la montaña, de los pueblos, la flora y fauna, etc.

Ha sido muy productivo porque se ha intentado centrar en la interpretación del paisaje y del entorno natural, que es lo que a nosotros, como educadores, más nos puede ayudar e interesar. La pena es que ha faltado tiempo para que nos contara el aspecto histórico y cultural de Sierra Nevada, aunque sí nos ha dado tiempo para hablar sobre la relación de la montaña con la ciudad, como se ha ido conociendo la Sierra y utilizando a lo largo de la Historia, etc.

Viernes 26/Abril/2013

Hoy no ha venido ningún vocal, por lo que hemos continuado con nuestro trabajo de oficina. Por mi parte yo he seguido ordenando los ficheros del correo electrónico y mi compañero ha seguido corrigiendo los fallos de la biblioteca.

Estos días me resultan bastante pesados, porque cuando viene algún vocal tenemos charlas muy interesantes y son bastante entretenidas. La gente que estamos conociendo son personas muy preparadas, con amplia experiencia y que nos enseñan muchísimo. Por eso los días que sólo hacemos trabajo administrativo se hecha de menos otro tipo de actividad.

Lunes 29/Abril/2013

Hoy hemos entregado al ex-presidente del Centro un resumen de la charla que nos pidió la semana pasada.

La tutora ha insistido en que hoy nos tomemos el día para centrarnos en el proyecto de intervención. Ya tenemos marcados los objetivos y las líneas de actuación. Hemos definido los itinerarios que vamos a realizar y el tipo de actividades que diseñaremos. También cómo vamos a enfocar la fundamentación del proyecto y la línea de partida.

Por la tarde hemos asistido a la presentación de un libro organizada por el centro UNESCO y por el propio autor. El libro que ha sido presentado trata sobre los rincones sagrados de África. El autor, nacido en África pero residente en Barcelona, ha contado cómo surgió la idea de escribir este libro y nos ha relatado, a través de diversas fotografías, la historia y significado de algunas lugares recónditos del continente africano.

Martes 30/Abril/2013

Hoy hemos continuado centrándonos en el proyecto. Ya hemos decidido el tipo de actividades que vamos a realizar y hemos comenzado una búsqueda de artículos y noticias relacionadas con el tema de Patrimonio para la fundamentación de nuestro proyecto.

Lunes 6/Mayo/2013

Continuamos con el proyecto. Vamos a centrarnos primero en realizar la fundamentación teórica y el análisis de necesidades para después diseñar las actividades.

Nos queda muy poco tiempo de prácticas así que tenemos que ponernos las pilas.

Martes 7/Mayo/2013

Hoy continuamos con el proyecto. La tutora nos ha insistido en que lo prioritario ahora mismo es el proyecto porque se nos hecha el tiempo encima, por lo que nos ha dejado que nos centremos en él.

Hoy hemos continuado con la fundamentación teórica y el análisis de necesidades. También hemos empezado a definir la metodología.

Por la tarde hemos venido a una charla con José Ferrer, vocal del centro UNESCO, para hablar sobre el diálogo interreligioso. José es profesor de Cultura de Paz y un gran experto en el tema.

Hemos charlado con él sobre lo que entendemos por religión y qué nos sugiere, la necesidad de entendimiento entre las religiones para la Paz mundial, la diferencia entre laicidad/laicismo/aconfesionalidad, las relaciones entre Estado y congregaciones religiosas, etc.

Miércoles 8/Mayo/2013

Continuamos con el proyecto. Ya tenemos terminada la primera parte de fundamentación, análisis de necesidades y metodología y empezamos a elaborar la primera actividad, que consiste en una gymkana por el centro histórico de Granada.

Jueves 9/Mayo/2013

Hoy hemos terminado de diseñar la actividad del centro histórico de Granada y comenzamos con la ruta por el Albaicín. Ayer por la tarde dedicamos bastante tiempo a la parte teórica del proyecto y está casi terminada, sólo queda un pequeño repaso.

Viernes 10/Mayo/2013

Hoy es el último día. La sensación (mía y de mis compañeros) es que el periodo de prácticas es muy corto, se nos ha pasado sin darnos cuenta. Aunque el trabajo en el centro a veces ha sido muy tedioso el tiempo ha pasado muy rápido, sobre todo esta última semana que la hemos dedicado casi por completo a la planificación del proyecto.

Hoy nos despedimos de M. Dolores que ha sido muy agradable con nosotros. Aunque el trabajo que se hace en el centro no sea lo que verdaderamente queremos hacer, se agradece el apoyo y la ayuda de una persona tan agradable y sincera.

3. PROYECTO DE INTERVENCIÓN

*En Archivo adjunto

4. COMPETENCIAS DEL PEDAGOGO/A PUESTAS EN PRÁCTICA

Dentro de las competencias de la Licenciatura de Pedagogía podemos distinguir entre competencias transversales y competencias específicas. Éstas últimas a su vez pueden diferenciarse entre competencias ligadas a “saber” y competencias ligadas a “saber hacer”.

A continuación se especifica un listado correspondiente a las competencias asumidas por el perfil del pedagogo/a, centrándome en las competencias más prácticas (“saber hacer”) y obviando las competencias específicas relacionadas con el “saber”. Señalaré aquellas que he puesto en práctica durante el periodo formativo de prácticas:

Competencias transversales	
1. Capacidad de análisis y síntesis	✓
2. Organización y planificación	✓
3. Comunicación oral y escrita en la lengua materna	✓
4. Comunicación en una lengua extranjera	
5. Utilización de las TIC en el ámbito de estudio y contexto profesional	✓
6. Gestión de la información	✓
7. Resolución de problemas y toma de decisiones	✓
8. Capacidad crítica y autocrítica	✓
9. Capacidad para integrarse y comunicarse con expertos de otras áreas y en distintos contextos	✓
10. Reconocimiento y respeto a la diversidad y multiculturalidad	✓
11. Habilidades interpersonales	✓
12. Compromiso ético	✓
13. Autonomía en el aprendizaje	✓
14. Adaptación a situaciones nuevas	✓
15. Creatividad	✓
16. Liderazgo	✓
17. Iniciativa y espíritu emprendedor	✓
18. Apertura hacia el aprendizaje a lo largo de toda la vida	✓
19. Compromiso con la identidad y desarrollo y ética profesional	✓
20. Gestión por procesos con indicadores de calidad	

Competencias específicas (saber hacer)	
21. Diseñar programas de intervención, orientación y formación adaptados	✓
22. Evaluar programas de intervención y orientación psicopedagógica	
23. Diseñar y aplicar técnicas e instrumentos de diagnóstico	
24. Participar, asesorar y gestionar en las org. la planificación, desarrollo y evaluación de planes de formación	
25. Diseñar y desarrollar procesos de evaluación de programas, centros e instituciones y sistemas	✓
26. Evaluar programas, centros e instituciones y sistemas	
27. Promover, planificar y dirigir la implantación de procesos y modelos de gestión de la calidad	
28. Evaluar procesos de orientación	
29. Diseñar y desarrollar procesos de investigación aplicados	
30. Diseñar recursos didácticos, materiales y programas de formación	✓
31. Evaluar recursos didácticos, materiales y programas de formación	
32. Realizar guías didácticas sobre el uso de medios, materiales y tecnologías educativas	
33. Coordinar el diseño, aplicación y evaluación de programas y contenidos educativos	
34. Colaborar y asesorar en la elaboración de recursos materiales, programas y contenidos educativos	✓
35. Asesorar sobre el uso pedagógico de los medios didácticos	
36. Dirigir y gestionar centros de producción y difusión de medios didácticos	
37. Realizar la gestión profesional de los recursos humanos, materiales y funcionales	

Competencias obtenidas del Libro Blanco del Título de Grado de Pedagogía y Educación Social, Volumen 1, de la ANECA

Como se puede comprobar en la tabla, he puesto en práctica casi la totalidad de las competencias transversales, principalmente porque son competencias que se desarrollan en la mayoría de actividades profesionales de forma habitual y común.

Por otra parte, centrándonos en las competencias específicas de Pedagogía, se puede comprobar que las competencias propias del perfil desarrolladas han sido muy pocas. Como ya he señalado en otros puntos de la memoria el trabajo que he realizado mayoritariamente en el centro de prácticas ha sido de tipo administrativo, luego las competencias puestas en práctica tienen más que ver con la gestión y la administración de información y datos que con las competencias puramente pedagógicas.

Además, las competencias que he señalado como puestas en práctica lo han sido durante el proceso de diseño del proyecto de intervención. Éste ha sido el único momento del periodo formativo en el que he podido desarrollar competencias específicas del perfil profesional del pedagogo.

5. VALORACIÓN GENERAL

De forma general, la valoración que hago de las prácticas es buena en algunos aspectos y no tanto, en otros.

Respecto a la *estancia en el centro de prácticas*, considero que ha sido positivo, pues he tenido la oportunidad de conocer a mucha gente buena y valiosa y a grandes profesionales. El punto negativo tengo que ponerlo en que no he realizado ningún trabajo educativo (simplemente en lo que respecta a la planificación del proyecto de intervención); todo lo realizado en el centro (salvo las charlas con los diferentes vocales) ha sido trabajo administrativo que, aunque nunca está de más conocer y dominar, no es (o no debería ser) el objetivo a trabajar en este Prácticum. Aún así, lo mejor de este periodo de prácticas ha sido conocer una institución por dentro y poder colaborar activamente con ella.

Por otra parte está el tiempo: el período que ocupan las prácticas es muy corto. Tratándose de una Licenciatura (5 años) es incomprensible que tan sólo se dedique un mes y diez días para un periodo formativo práctico. Además, todas las horas que comprende el Prácticum como asignatura (los créditos) deberían ser las horas que se dedican a trabajar en los centros, el tiempo dedicado a reuniones (previas, durante y después) no debería contabilizarse (da la impresión de que se dedica más tiempo a actividades en la Facultad, como seminarios y charlas, que a trabajar en los centros).

En lo que respecta a la *supervisión* desde la Facultad, creo que hay más sombras que luces, ya que han habido una serie de aspectos que han dificultado el buen desarrollo de este período de prácticas. En el punto siguiente de propuestas de mejora se señalan algunos puntos que deberían cambiarse (o por lo menos tenerse en cuenta) para mejorar este Prácticum. Ha habido una falta de organización manifiesta, tanto por parte de los responsables del Prácticum a nivel de Facultad como del profesorado encargado de nuestra supervisión.

En cuanto a la *dimensión general* del Prácticum, considero que tiene serias deficiencias en lo que a organización se refiere. Desde el curso pasado, cuando comenzó a organizarse este periodo formativo, ya empezaron a aparecer errores y problemas. Creo que queda mucho por recorrer y mucho trabajo por realizar para que la carrera de Pedagogía cuente con un Prácticum en condiciones. He realizado períodos de prácticas en otras universidades y éste es, a todas luces, con el que más problemas me he encontrado.

Autovaloración

No estoy seguro de qué criterios he de utilizar para hacer una valoración correcta de mi trabajo.

Si utilizamos criterios de asistencia he cumplido con la totalidad de la asistencia en el centro de prácticas y con todos los seminarios programados (a los no programados no he podido asistir, precisamente por no estar programados).

Respecto a los trabajos (diario, memoria, proyecto,...) los he realizado todos y considero que son bastante aceptables, tanto en presentación como en contenido.

Por lo hablado con la tutora del centro de prácticas, mi trabajo en el centro ha sido bueno, aunque desconozco la nota numérica que pondrá finalmente. Como ya he señalado anteriormente, no he realizado mucho trabajo educativo, pero aún así me he esforzado por hacer lo que había que hacer de la mejor manera posible.

En general y utilizando una valoración numérica, del 0 al 10, considero que debería tener una nota entre 8 y 10.

6. PROPUESTAS DE MEJORA

Sobre la organización del Prácticum en general:

- La asignación de centros por sorteo es absurda e injusta. No es cierto que hacerlo por sorteo iguale al alumnado candidato (deja a unos con muchas posibilidades de acceder al centro solicitado y otros con muy pocas). Como en todos los lugares que conozco el criterio de asignación debería ser la nota media del expediente.
- No sirve de nada informatizar los procesos administrativos si el medio que se va a utilizar no se conoce o no funciona adecuadamente. En mi caso concreto hubo un fallo con la solicitud de centro. Además el tablón de noticias debería actualizarse permanentemente y no se ha hecho.
- Es inaceptable que un coordinador/a general de Prácticum no conozca las herramientas que se utilizan (como la plataforma Web) y no tenga datos e información sobre el periodo de prácticas.
- Debería mostrarse una mayor preocupación por conocer los centros donde el alumnado va a realizar las prácticas, tener más información de los mismos, de los tutores/as, etc. La Universidad (por parte del Vicedecanato y del profesorado supervisor) debería preocuparse más por mantener una buena relación con los centros de prácticas y sobre todo una relación más directa y constante.

Sobre el papel del profesorado supervisor:

- En otras universidades en las que he realizado prácticas cada profesor supervisor tenía una media de 8-9 alumnos/as asignados. En este Prácticum cada profesor supervisor no tenía menos de 30 alumnos y alumnas. Tener un grupo tan grande supone muchos problemas, tanto para organizar los seminarios como para conocer y atender personalmente a todos y cada uno de los miembros grupo.
- Es inadmisibles que el profesorado supervisor llegue al comienzo del periodo de prácticas sin tener un listado siquiera del alumnado del que es responsable y de los centros a los que va a acudir. Considero que el profesor supervisor debería conocer bien los centros donde van los alumnos, así como al tutor/a de los mismos, para que el alumnado vaya con algo de información el primer día.
- Así mismo, es inadmisibles que el profesorado supervisor no vaya el primer día con un plan concreto de organización para presentar al alumnado (distribución de grupos, fechas y horarios de seminarios,...) y no haya iniciativa para generar canales que faciliten la comunicación entre el grupo (listas de correo, plataformas,...), más aún teniendo en cuenta que es muy numeroso.
- Tampoco es comprensible que un profesor supervisor no motive al alumnado en todo lo que hace y no le de autonomía para trabajar, queriéndolo limitar continuamente imponiendo sus criterios propios. Además, no es aceptable tampoco que falte a las supervisiones, llegue con mucho retraso o no atienda como es debido al alumnado. El tiempo de todos y cada uno de nosotros es igual de valioso, tanto el del profesorado como el del alumnado.

- Considero que no es necesario realizar un seminario todas las semanas. Estaría bien realizar uno inicial, otro durante la estancia (a poder ser en el mismo centro de prácticas junto con los tutores/as del centro) y otro final. Esto requeriría también estar abierto a concertar citas individuales por si surgieran problemas, pero considero que sería más efectivo y cómodo tanto para el alumnado como para el profesorado supervisor.
- Los encuentros con profesionales deberían realizarse en los primeros cursos, no en el último. Este tipo de charlas sirven como orientación y son productivas, pero creo que son más adecuadas al inicio de la carrera que cuando ya está terminando. Aún así, deberían realizarse antes del periodo de prácticas a modo de orientación para seleccionar el centro, no una vez comenzado.
- Los medios de evaluación deben estar claros desde el principio. Desde el primer día habría que especificar cuál es el material que se va a utilizar y cuáles son los criterios para evaluar el trabajo de prácticas. No es admisible que durante el periodo de prácticas el guión de materiales a entregar se modifique varias veces.
- No hay un programa individualizado de trabajo (aunque en el programa de Prácticum sí especifica que debe haberlo) en el que figuren los datos individuales del alumno, de su centro de prácticas, los objetivos y competencias a trabajar, etc.